

**Отчет**  
о реализации плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2»**  
по состоянию на 31 марта 2021 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказанных услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказанных услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия по состоянию на 31 марта 2021 года	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
Недостаточно высокие баллы по результатам независимой оценки качества	1. Поддержание состояния официального сайта ОО на прежнем уровне.	весь период	Ветошкина М.Е., учитель, исполняющая функции координатора сайта	Своевременное размещение актуальной информации на сайте ОО.	весь период
				2. Поддержание актуальной информации о педагогических работниках на официальном сайте ОО.	весь период
				3. Поддержание доступности сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших заинтересованных лиц.	весь период
			Храмова Н.В., директор Ветошкина М.Е., учитель, исполняющая функции координатора сайта	Обеспечение доступности сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших заинтересованных лиц.	весь период

<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
Недостаточно высокие баллы по результатам независимой оценки качества	1. Совершенствование условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания.	весь период	<b>Храмова Н.В.</b> , директор, <b>Юрченко Н.П.</b> , заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Приобретение мебели для школьной столовой: - стол обеденный – 3 шт., - стул - 19 шт., - скамейка к обеденным столам – 34 шт., - замена столешниц к обеденным столам – 17 шт.	весь период
	2. Совершенствование условий для индивидуальной работы с обучающимися.	весь период	<b>Широкова И.Л.</b> , заместитель директора по учебно-воспитательной работе, <b>Крючкова И.Б.</b> , заместитель директора по учебно-воспитательной работе, <b>Гневанова Г.Л.</b> , заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Реализация индивидуальных программ сопровождения, обучающихся, испытывающих трудности обучения.	весь период
	3. Совершенствование качества оказания психолого-педагогической, медицинской или социальной помощи (совершенствование деятельности школьного психолого-медико-педагогического консилиума, Совета профилактики).	весь период	<b>Широкова И.Л.</b> , заместитель директора по учебно-воспитательной работе, <b>Гневанова Г.Л.</b> , заместитель директора по учебно-воспитательной работе <b>Белыева А.Д.</b> , педагог – психолог, социальный педагог	Реализация в полном объеме планов работы школьного психолого-медико-педагогического консилиума, Совета профилактики).	весь период

	5. Совершенствование условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	весь период	<b>Храмова Н.В.,</b> директор, <b>Широкова И.Л.,</b> заместитель директора по учебно-воспитательной работе, <b>Гневанова Г.Л.,</b> заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с задержкой психического развития, интеллектуальными нарушениями, тяжелыми нарушениями речи.	весь период
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
Недостаточно высокие баллы по результатам независимой оценки качества	1. Реализация Плана мероприятий по доведению объекта соответственно требованиям доступности (предоставляемых услуг, архитектурной доступности).	весь период	<b>Храмова Н.В.,</b> директор, <b>Широкова И.Л.,</b> заместитель директора по учебно-воспитательной работе, <b>Гневанова Г.Л.,</b> заместитель директора по учебно-воспитательной работе <b>Юрченко Н.П.,</b> заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с задержкой психического развития, интеллектуальными нарушениями, тяжелыми нарушениями речи.	весь период
<b>IV. Добровольность, вежливость работников организации</b>					
Недостаточно высокие баллы по результатам независимой оценки качества	1. Совершенствование работы по повышению добровольности и вежливости работников ОО.	весь период	<b>Храмова Н.В.,</b> директор	Проведение разъяснительной работы с работниками ОО по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и	весь период

		V. Удовлетворенность условиями оказания услуг		служебной этики.	
Недостаточно высокие баллы по результатам независимой оценки качества	1. Организация на прежнем уровне работы по повышению компетентности работников ОО.  2. Поддержание материально-технического состояния ОО (реализация плана ремонтных работ, программы развития материально-технической базы).	весь период	Кокшарова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Исполнение Плана повышения квалификации педагогических работников на 100%	весь период
		весь период	Храмова Н.В., директор, Юрченко Н.П., заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Ремонтные работы: Отделочные работы актового зала. Отделочные работы спортивного зала. Ремонт крыльца. Укладка линолеума (1 учебный кабинет). Ремонт мягкой кровли. Установка баскетбольных стоек. <b>Приобретение:</b> - оргтехника (ноутбук- 3 шт., МФУ -3 шт., принтер – 2 шт., проектор – 9 шт., интерактивная доска – 9 шт., телевизор – 1 шт.); - мебель (парта учебническая – 18 шт., стул учебнический – 36 шт., письменный – 6 шт., шкаф учебнических пособий – 25 шт., скамья учебническая мягкая – 18 шт.	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- вешалки В</li> <li>раздевалки для</li> <li>уроков физической</li> <li>культуры – 8 шт.;</li> <li>- наборы для</li> <li>организации и</li> <li>проведения ГИА</li> <li>(физика – 4</li> <li>комплекта, химия –</li> <li>10 комплектов);</li> <li>- информационные</li> <li>стенды – 2 шт.</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--

Директор

31 марта 2021г.



Н.В. Храмова

